



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 15 «ТЕРЕМОК»
г. Гая Оренбургской области

462631, г. Гая Оренбургской области, ул. Войченко, 4 А;
тел.: 8 (35362) 4-21-11; e-mail detskiysad15@yandex.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад № 15»
Протокол № 8 от 10.11.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 15»
от 10.11.2022 г. № 279

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей
МАДОУ «Детский сад № 15»
протокол № 2 от 10.11.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 15»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете МАДОУ «Детский сад № 15» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25.07.2022 г., ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 г. с изменениями на 21.01.2019 г., Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 29.11.2021 года, а также Уставом МАДОУ «Детский сад № 15».

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий орган коллегиального управления МАДОУ «Детский сад № 15», осуществляющий общее руководство образовательным процессом.

1.3. В структуру педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» входят все педагогические работники, работающие на постоянной основе (по основному месту работы), а также административные работники.

1.4. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15».

1.5. Педагогический совет МАДОУ «Детский сад № 15» действует бессрочно.

2. Основные задачи педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной, региональной, политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива МАДОУ «Детский сад № 15» на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образования;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и обсуждает программы, проекты и планы развития МАДОУ «Детский сад № 15», в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные;
- организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования;
- участвует в разработке образовательных программ дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 15»;
- разрабатывает практические решения, направленные на реализацию образовательных программ дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 15», а также повышение качества и эффективности образовательного процесса;
- участвует в разработке и рассматривает локальные акты МАДОУ «Детский сад № 15», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад № 15»;
- организовывает научно-методическую работу, в том числе участвует в организации и проведении научных и методических мероприятий;
- рассматривает предложения об использовании в МАДОУ «Детский сад № 15» технических иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывает решения по указанным вопросам;
- анализирует деятельность участников образовательных отношений в области реализации образовательных программ дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 15»;
- изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- рассматривает вопросы аттестации и поощрения педагогов МАДОУ «Детский сад № 15»;
- представляет педагогов к почетным званиям;
- принимает решение о введении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- внедряет в практику работы МАДОУ «Детский сад № 15» достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) по вопросам организации образовательных отношений;
- обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (воспитанников);
- реализует общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся (воспитанников);
- рассматривает вопросы осуществления текущего контроля за качеством знаний обучающихся (воспитанников) и за реализацией образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 15»;
- подводит итоги деятельности МАДОУ «Детский сад № 15» за учебный год;
- принимает решения по выбору педагогических работников, для работы в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета.

4. Организация управления педагогического совета

4.1. Председателем педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» по должности является руководитель. Председатель педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» выполняет функции по организации работы педагогического совета и ведет его заседания.

В отсутствие председателя педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» его должность замещает заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

4.2. Руководитель приказом ежегодно назначает на каждый учебный год секретаря педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15», который выполняет функции по протоколированию решений педагогического совета.

4.3. Тематика заседаний педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» включается в

годовой план работы с учетом актуальных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

4.4. Педагогический совет МАДОУ «Детский сад № 15» наделен полномочиями выступать от имени МАДОУ «Детский сад № 15» по предварительному согласованию с руководителем (заведующим), а именно:

- представлять интересы МАДОУ «Детский сад № 15» перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;

- защищать права и законные интересы МАДОУ «Детский сад № 15» всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

4.5. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний педагогического совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям педагогического совета возлагается на администрацию МАДОУ «Детский сад № 15».

4.6. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием.

4.7. Решение Педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и считается принятым, если за решение проголосовало не менее половины членов списочного состава Педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15». При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.8. Решения Педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15», принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, является рекомендательными для выполнения всеми членами педагогического коллектива.

4.9. Результаты выполнения решений Педагогического совета сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет МАДОУ «Детский сад № 15» собирается 4-5 раз в год или по инициативе руководителя (заведующего) МАДОУ «Детский сад № 15» и (или) общего собрания работников МАДОУ «Детский сад № 15» по мере необходимости.

5.2. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» сообщается не позднее, чем за 5 календарных дней до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах и посредством телекоммуникационных сетей.

5.3. Решения педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» фиксируются в протоколах. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем и хранятся в Учреждении.

5.4. Педагогический совет МАДОУ «Детский сад № 15» считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.5. Решения педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.6. Решения педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем (заведующим) МАДОУ «Детский сад № 15».

5.7. Заседания педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, представители Учредителя, а так же заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

6. Права и ответственность педагогического совета

6.1. Педагогический совет МАДОУ «Детский сад № 15» имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников МАДОУ «Детский сад № 15», не являющихся членами

педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса; обсуждать и принимать образовательную программу дошкольного образования;

- обсуждать и принимать локальные акты МАДОУ «Детский сад № 15» в соответствии с установленной компетенцией;

- вносить предложения об изменении и дополнении Устава МАДОУ «Детский сад № 15»;

- заслушивать отчеты администрации МАДОУ «Детский сад № 15» о проделанной работе; о

- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;

- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей.

6.2. Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение годового плана работы МАДОУ «Детский сад № 15»;

- за соответствие принятых решений законодательным актам РФ;

- за соответствие принятых решений требованиям федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования;

- за соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству РФ о защите прав детей;

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

7. Права и обязанности членов педагогического совета

7.1. Каждый член педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания педагогического совета;

- участвовать в голосовании по принятию решений педагогическим советом по тому или иному вопросу;

- выносить на обсуждение педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию МАДОУ «Детский сад № 15».

7.2. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

8. Делопроизводство педагогического совета

8.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.

8.2. В Протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;

- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;

- решение педагогического совета.

8.3. Протоколы педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МАДОУ «Детский сад № 15».

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 15» входят в его номенклатуру дел, хранятся постоянно.

8.6. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке в течение 5 лет.